

Принят на педагогическом совете
Протокол № 1
29 августа 2024 г.

Утверждаю
Заведующий МКДОУ №33 д.Новолисино
Т.Ю.Ходаковская

Ходаковская
Татьяна
Юрьевна

Digitally signed by Ходаковская Татьяна Юрьевна
DN: cn=Ходаковская Татьяна Юрьевна, o=Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение №33 "Детский сад д.Новолисино", ou=Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение №33 "Детский сад д.Новолисино", email=ХодаковскаяТатьянаЮ@novolisino.ru, cn=Ходаковская Татьяна Юрьевна
Reason: I am the author of the document
Location:
Date: 2024.12.08 07:41:04

**ГODOVОЙ ПЛАН
ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЁННОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ №33
«ДЕТСКИЙ САД д.НОВОЛИСИНО»
на 2024-2025 учебный год**

Д.Новолисино

СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка.....	3
Информационная справка	4
1. Аналитический раздел	5
1.1. Анализ выполнения годовых задач.....	5
1.2. Кадровый состав	6
2. Годовые задачи на 2024 - 2025 учебный год.....	7
3. Содержание блоков основных мероприятий годового плана.....	8
3.1. Информационно - аналитическая деятельность	8
3.2. Организационно-методическая работа ДОУ	9
3.3. Изучение и контроль деятельности ДОУ.....	10
3.4. Работа с родителями.....	11
4. Административно-хозяйственная деятельность в ДОУ	13
5. Воспитательная и оздоровительная работа в ДОУ	14
5.1. Физкультурно-оздоровительная работа	14
5.2. Организация культурно-досуговой деятельности с воспитанниками....	14
6. План работы ДОУ по пожарной безопасности на 2024-2025 учебный год..	15
7. План работы ДОУ по профилактике дорожно-транспортного травматизма на 2024-2025 уч. год.....	17

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Годовой план МКДОУ №33 д.Новолисино является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учетом специфики Учреждения, учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения.

Нормативной базой для составления годового плана Учреждения являются:

- Закон Российской Федерации от 26.12.2012г. «Об образовании» № 273 (п.6. ст.2, п.2.6. ст.32);
- Приказ Минобрнауки РФ от 30.08.2013г. № 1014 « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ 28.09.2020 №28 «Санитарно- эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» СанПиН 2.4.3648-20 7.
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 №32 Об утверждении санитарно- эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3./2.4.3590-20 «Санитарно- эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»
- Приказ Минобрнауки РФ от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении Федерального Государственного Образовательного Стандарта Дошкольного Образования» (ФГОС ДО).
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 999-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»
- Федеральная образовательная программа дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847)*

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

1. Полное наименование: МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД №33 д.НОВОЛИСИНО»
2. Сокращенное наименование: МКДОУ №33 д.Новолисино.
3. Место нахождения (юридический и фактический адрес): 187024, Ленинградская область, Тосненский район, д.Новолисино, ул.Заводская д.7
4. Телефон: 8 (813-61) 45-235
5. Информационный сайт: <http://mkdou33.tsn.47edu.ru/>
6. Электронный адрес: mdou33novolisino@yandex.ru
7. Тип: дошкольное образовательное учреждение
8. Вид: детский сад общеразвивающего вида

9. Организационно-правовая форма: муниципальное казенное образовательное учреждение.

10. Режим работы: учреждение функционирует по 5-дневной рабочей неделе в двух режимах: 12-часового пребывания детей (с 7.00 до 19.00) и 10-часового пребывания (с 7.30 до 17.30).

11. Руководитель организации: заведующий Ходаковская Т.Ю..

В ДОО функционирует 2 группы. На 01.09.2024 контингент воспитанников - дети с 1,4 до 8 лет.

группа	Возрастной диапазон	Количество групп	Количество детей
Разновозрастная группа «Гномики»	1,4 -3 года	1	22
Разновозрастная группа«Почемучки»	4 - 7 лет	1	28

1. АНАЛИТИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1.1. Анализ выполнения годовых задач.

В прошедшем учебном году перед коллективом были поставлены следующие задачи:

1. Обеспечить развитие кадрового потенциала в процессе внедрения профессионального стандарта педагога через использование активных форм методической работы: консультации, обучающие семинары, открытые занятия, мастер-классы, осуществления проектов. Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства. Повышение квалификации на курсах, прохождение процедуры аттестации на основе требований профстандарта.
2. Построение педагогического процесса с учетом особенностей каждого ребенка и создание условий для раскрытия детского потенциала.
3. Повышение уровня вовлеченности родителей в образовательную деятельность посредством создания образовательных проектов совместно с семьей.

Задачи коллектив выполнил в полном объеме.

Систематическое проведение разнообразных форм работы с педагогами в сочетании теоретических и практических форм работы позволило глубоко изучить направления работы с воспитанниками в рамках реализации годовых задач работы ДОУ, оказало положительное влияние на развитие профессиональной компетентности педагогических кадров.

В образовательном процессе 2023-2024 учебного года большое внимание уделялось созданию здоровьесберегающей среды для воспитанников и формированию у них основ здорового образа жизни.

В течение учебного года с детьми проводились регулярные прогулки на свежем воздухе, осуществлялся комплекс закаливающих процедур, проводились физкультурные занятия в зале, семьи воспитанников участвовали в различных спортивных мероприятиях в г.Тосно. Анализ заболеваемости воспитанников в 2022-2023 учебном году показал, что необходимо продолжать работу по сохранению и укреплению здоровья детей в условиях ДОУ.

Администрацией учреждения осуществлялся систематический контроль за состоянием образовательного процесса в ДОУ. Так, в 2023-2024 учебном году реализованы такие виды контроля, как фронтальный контроль «Организация жизнедеятельности в старше - подготовительной к школе группе»; фронтальный контроль «Организация жизнедеятельности в группе раннего возраста ДОУ», предупредительный контроль «Соблюдение режима дня, двигательной активности. Организация закаливающих процедур. Утренняя гимнастика. Соблюдение температурного режима в помещениях детского сада»; оперативный контроль «Планирование работы с детьми по обучению ПДД, ППБ, ОБЖ», анализ соблюдения инструкций по ОЖ и здоровья детей в период новогодних утренников; контроль ведения документации воспитателями и специалистами;

контроль за условиями хранения и сроками реализации продуктов, их соседством; контроль санитарного состояния помещений и т.д.

Ежегодно педагоги и воспитанники учреждения принимают активное участие в разнообразных конкурсах и муниципальном, региональном, всероссийском и международном уровнях. Это способствует повышению качества образовательного процесса, открытости учреждения, формированию позитивного имиджа МКДОУ № 33 в глазах педагогов, родителей и социума.

Очень активно и продуктивно в 2023-2024 учебном году была организована работы с родителями. Проведение анкетирования, личных бесед помогает правильно выстроить работу с родителями, сделать ее эффективной, подобрать интересные формы взаимодействия с семьей.

Анализ проведенной в 2023-2024 году работы позволяет сделать вывод о том, что работу коллектива по выполнению годовых задач учреждения можно признать эффективной и реализованной в полном объеме.

1.3. Кадровый состав. Кадровое обеспечение

Реализация образовательной программы обеспечивается кадрами. В организации работают 17 сотрудников. Всего 5 педагогов, из них 4 - воспитатели, 1 - музыкальный руководитель

№.	ФИО	должность	образование	категория	стаж
1.	Хитрова Оксана Витальевна	Муз. Работник	высшее	нет	4 года
2.	Копф Екатерина Владимировна	воспитатель	Среднее профессиональное (профессиональная переподготовка)	1 категория	5 лет.
5.	Пришутова Наталия	воспитатель	Высшее (профессиональная переподготовка)	1 категория	13 лет
6.	Фирстова Дарья Витальевна	воспитатель	Среднее профессиональное (профессиональная переподготовка)	нет	

2. Цели и задачи работы ДОУ на 2024-2025 учебный год

Цель: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, непрерывного накопления культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми, развитие психических и физических качеств в соответствии с их индивидуальными особенностями, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольников.

Задачи:

1. Содействовать организационно- методическому сопровождению процессов реализации обновленных ФГОС ДО и ОП ДОУ, приведенную в соответствие с ФОП ДО.
2. Совершенствовать работу педагогов по патриотическому, нравственному воспитанию детей дошкольного возраста.
3. Обеспечить применение здоровьесберегающих технологий с целью повышения качества образования детей дошкольного возраста, используя познавательноисследовательскую деятельность как направление развитие личности дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО.
4. Содействовать становлению профессиональных компетенций педагогов ДОУ через практики наставничества, профессиональную событийную деятельность, совершенствование РППС ОУ в контексте реализуемой ОП.
5. Обеспечить развитие воспитательной среды ДОУ посредством следования принципам ценностного единства и сотрудничества во взаимодействии с родителями и другими представителями социокультурного окружения (социальными партнерами).

Предполагаемые результаты

Повышение качества образовательной работы ДОУ в соответствии с ФГОС, формирования основ базовой культуры личности ребенка, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе, развитие единой комплексной системы психолого-педагогической помощи детям и семьям воспитанников ДОУ.

Расстановка педагогических кадров в 2024-2025 учебном году

<i>Возрастная группа</i>	<i>ФИО воспитателей</i>	<i>ФИО помощника воспитателя</i>
Разновозрастная группа «Гномики»	Фирстова Д.В. /Копф Е.В.	Устымчук О.Ю.
Разновозрастная группа «Почемучки»	Копф Е.В./ Пришутова Н.Ю.	Дмитриева О.И.

3. СОДЕРЖАНИЕ БЛОКОВ ГОДОВОГО ПЛАНА ДОУ НА 2024 - 2025 УЧ.ГОД

3.1.ИНФОРМАЦИОННО - АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДОУ

№ п\п	содержание основных мероприятий	сроки провед	исполни тель
1	Подведение итогов деятельности ДОУ за 2024 – 2025 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов: проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям: (анализ воспитательно-образовательного процесса в ДОУ);	май	Педагоги ДОУ
2	<ul style="list-style-type: none"> ○ анализ состояния материально -технической базы; ○ анализ реализации инновационных технологий в ДОУ ○ анализ заболеваемости детей и др. ○ Определение ключевых направлений работы учреждения на 2024 - 2025 учебный год, составление планов по реализации данной работы. 	август	Педагоги ДОУ
3	Составление перспективных планов воспитательно-образовательной работы педагогов	август	Педагоги ДОУ
4	<ul style="list-style-type: none"> ○ Проведение инструктажей, и др. форм информационно - аналитической деятельности ○ Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги 	в течение года	Заведующий, педагоги ДОУ

3.2 ОРГАНИЗАЦИОННО - МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА ДОУ

Педагогический час № 1

Тема: « Планирование и организация педагогической деятельности условиях реализации обновленных ФГОС ДО и ОП ДОУ на 2024-2025 учебный год»

Цель: Утверждение годового плана работы на 2024 - 2025 учебный год.

Подготовка к новому учебному году.

Повестка:

2. 1. Итоги работы за летний оздоровительный период. Обсуждение и принятие решения о реализации представленного годового плана на 2023-2024 учебный год;
3. Ознакомление с учебным планом и расписания непосредственно-образовательной деятельности на 2024-2025 учебный год;
4. Ознакомление с планом работы по профилактике ДТП и пожарной

Педагогический час № 2

Тема: «Создание условий в ДООУ для полноценного физического и психического здоровья дошкольников»

Повестка:

1. Анализ эффективности используемых форм и методов организации работы в ДООУ по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей.
2. Расширить знания педагогов с учетом современных требований и социальных изменений по формированию у воспитанников привычки к здоровому образу жизни.
3. Поиск эффективных форм, инновационных подходов и новых технологий при организации работы ДООУ по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей.

Педагогический час № 3

Тема: «Речевое развитие: проблемы, пути решения»

Повестка:

1. вызвать у педагогов осознание необходимости расширять свои знания в области развития речи у детей;
2. развивать умения проектировать, конструировать процессы развития речи дошкольников;
3. создать в коллективе обстановку творческого поиска наиболее эффективных форм и методов в работе с детьми.

Педагогический час № 4

Тема: «Анализ воспитательно-образовательной работы ДООУ за 2024-2025 учебный год»

Повестка:

1. Вступительное слово «Итоги учебного года»
2. Обсуждение проекта годового плана и плана организации летней оздоровительной работы на 2024-2025 учебный год.
3. Анализ работы по развитию речи детей

3.3. ИЗУЧЕНИЕ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ

№ п\	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>Испол- нитель</i>
	<input type="checkbox"/> Планирование деятельности администрации ДОУ по контролю на 2024 -2025 учебный год (по функциональным обязанностям) <input type="checkbox"/> Контроль за функционированием ДОУ в целом <input type="checkbox"/> Контроль за воспитательно -образовательной работой в ДОУ <input type="checkbox"/> Контроль за оздоровлением и физическим развитием детей <input type="checkbox"/> Контроль за состоянием материально - технического состояния ДОУ	в течение года	Заведующий
	Планирование контроля на 2024 - 2025 уч. год <ul style="list-style-type: none"> • Выполнение сотрудниками инструкций по охране жизни и здоровья детей • Осуществление образовательного процесса, уровень развития детей <ul style="list-style-type: none"> ○ Организация питания • Проведение воспитателями оздорови-тельных мероприятий в режиме дня • Организация режима дня • Мониторинг заболеваемости, посещаемости детей • Состояние документации в группе 	Постоянно Постоянно Постоянно Постоянно Постоянно Ежемесяч но Ежеквар- тально	Заведующий

3.4. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

№ п\	<i>Содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведен</i>	<i>исполните ль</i>
1	Формирование личных дел детей, вновь поступивших в детский сад. Анализ семей воспитанников.	сентябрь	Заведую щ ий
2	Индивидуальные беседы с родителями. Оформление информационных стендов для	сентябрь	Воспита- тели
3	Дни открытых дверей	Декабрь	Педагоги ДОУ
4	Родительские собрания	В теч ение года	Педагоги ДОУ

5	<p>Выставки</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Выставка поделок «Дары осени» <input type="checkbox"/> Выставка «Моя мама - рукодельница» <input type="checkbox"/> Выставка поделок «Авторская елка» <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Творческая мастерская «Вместе с папой мастерим» <input type="checkbox"/> Выставка рисунков и поделок, посвященных Дню космонавтики <input type="checkbox"/> Выставка рисунков «Этот День Победы!» 	<p>октябрь ноябрь декабрь февраль апрель май</p>	<p>педагоги ДОУ</p>
6	<p>Праздники , развлечения,досуги</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> «День знаний» <input type="checkbox"/> «Праздник осени» <input type="checkbox"/> «Это мамин день!» <input type="checkbox"/> Новогодний утренник <input type="checkbox"/> Праздник, посвящённый Дню Защитника отечества. <input type="checkbox"/> Масленица <input type="checkbox"/> Праздник «Женский день» <input type="checkbox"/> День смеха <input type="checkbox"/> День Победы <input type="checkbox"/> Выпускной: «До свиданья, детский сад!» <input type="checkbox"/> «Летний праздник, посвящённый Дню защиты детей» 	<p>Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Февраль Февраль Март Апрель Май Май Июнь</p>	<p>Муз. работник, воспита- тели</p>
7	<p>Консультации:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Правила безопасности для детей. Безопасность на дорогах» • «Адаптация ребенка в детском саду» • «Развитие мелкой моторики рук, как средство развития речи у детей с речевыми нарушениями» • «Роль семьи в физическом воспитании ребенка» • «Игрушка в жизни ребёнка» • «Как провести выходной день с детьми» • «Игры, которые можно провести дома» • «Ребёнок и книга» • «Правильное питание детей дошкольного возраста» • «Отец как воспитатель» 	<p>в течение года</p>	<p>педагоги ДОУ</p>
	<p>Помощь родителей учреждению</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Участие в субботниках ○ Участие в ремонте группового помещения ○ Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ ○ Участие родителей в подготовке и проведении совместных праздников, развлечений. 	<p>в течение года</p>	<p>педагоги ДОУ, завхоз</p>

4. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДОУ

<i>Содержание мероприятий</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
Контроль за санитарным состоянием помещений, территории, тепловым режимом, состоянием игрового материала, постельного белья, мебели	в течение года	Завхоз, воспитатели
Утепление здания к зимнему сезону	сентябрь, октябрь	Завхоз
Проверка освещения и теплового режима	в течение года	Завхоз
Обогащение предметно-развивающей среды ОУ	в течение года	Завхоз Заведующий
Контроль за уборкой территории от снега	декабрь	Завхоз
Подготовка Учреждения к проведению Новогодних утренников	декабрь	Педагоги ДОУ
Организация субботников по благоустройству территории детского сада	апрель	Заведующий, завхоз
Подготовка материалов для ремонтных работ и благоустройству ппч	май	Завхоз
Завоз песка	май	Завхоз
Посадка цветников и огорода	май	Завхоз Воспитатели
Контрольная проверка состояния огнетушителей	март	Ответственный за ПБ

5. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА

5.1. Физкультурно - оздоровительная работа

Содержание мероприятий	Сроки	Ответственный
Неделя здоровья с мамами	Ноябрь	педагоги ДОУ
Спортивное развлечение с папами «Бравые солдаты»	февраль	педагоги ДОУ
Неделя здоровья «Будущие космонавты»	апрель	педагоги ДОУ
Спортивное развлечение «Родину защищать!»	май	педагоги

5.2. Организация культурно-досуговой деятельности с воспитанниками

Содержание мероприятий	Сроки	Ответственный
«День знаний»	сентябрь	педагоги ДОУ
«Осень золотая»	октябрь	
«День матери»	ноябрь	
Новогодний утренник	декабрь	
Колядки	январь	
«Праздник, посвящённый дню защитника отечества»	февраль	
«Праздник, посвящённый международному женскому»	март	
«Широкая масленица»	март	
Развлечение, посвященное Дню смеха	апрель	
Тематический утренник «Этот День Победы»	май	
Выпускной	май	
«Летний праздник, посвящённый Дню защиты детей»	июнь	

6. План работы ДОУ по пожарной безопасности на 2024-2025 учебный год

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
<i>Работа с сотрудниками</i>			
1	Проведение инструктажей с сотрудниками по пожарной безопасности	В течение года	Заведующий
2	Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара	Сентябрь декабрь май	Заведующий
3	Инструктажи (Новогодний)	декабрь.	Заведующий
<i>Работа с Детьми</i>			
1	Беседы: <ul style="list-style-type: none"> • Почему горят леса? • Безопасный дом • Потенциальные опасности дома: на кухне, в спальне, в общей комнате • Скоро, скоро новый год, к детям елочка придет • Если дома начался пожар? • Опасные предметы • Что делать в случае пожара в детском 	В течение года	воспитатели
2	Подвижные игры: <ul style="list-style-type: none"> • «Пожарные на учениях» • «Самый ловкий» • «Быстрые и ловкие • «Окажи помощь пострадавшему при пожаре» 	В течение года	воспитатели

	Игры-занятия: <ul style="list-style-type: none"> • «Утром, вечером и днем осторожен будь с огнем!» • «Чего нельзя делать в отсутствие взрослых». • «Пожар» • «Конструкторское бюро» создание пожарных машин любым способом - рисунок, лепка, аппликация, конструктор. 	В течение года	Воспитатели
3	Сюжетные игры: <ul style="list-style-type: none"> • Инсценировка «Кошкин дом» • Пожарная часть 	В течение года	Воспитатели
	Дидактические игры: <ul style="list-style-type: none"> • «Опасные ситуации» • «В мире опасных предметов» • «Хорошо - плохо» • «Служба спасения: 101, 102, 103,112» • «Горит - не горит» В течение года Воспитатели • «Собери картинку» • «О чем говорит знак» • «Что нужно пожарному» • «Играем в профессии» • «Безопасность в доме» 	В течение года	Воспитатели
4	Художественная литература: <ul style="list-style-type: none"> • С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар» • Е. Хоринская «Спичка-невеличка» • А. Шевченко «Как ловили уголька» • Л. Толстой «Пожарные собаки» • Загадки, пословицы, поговорки 	В течение года	Воспитатели
6	Оформление выставки детских рисунков «Не шути с огнем»	В течение года	Воспитатели
7	Познавательная викторина: <ul style="list-style-type: none"> • «Знаешь ли ты правило пожарной безопасности» • «Огонь - враг или друг?» 	Декабрь Март	
14	Экскурсии и целевые прогулки В прачечную - знакомство с электроприборами	В течение года	Воспитатели
<i>Работа с родителями</i>			
1	Оформление уголка безопасности с консультациями : <ul style="list-style-type: none"> • «Экстремальная ситуация ПОЖАР» «Как избежать травм». • «Обучение детей правилам поведения: «Один дома». 	В течение года	Воспитатели

**7.План работы ДОУ по профилактике дорожно-транспортного травматизма
на 2024-2025 уч. год.**

1	Рассматривание иллюстраций и фотографий по ПДД	в течение года	воспитатели
2.	Чтение художественной литературы	в течение года	воспитатели
3.	Просмотр обучающих мультфильмов и презентаций по закреплению ПДД	в течение года	воспитатели
4.	Организованная образовательная деятельность с детьми по профилактике ПДД	ежемесячно	воспитатели
5.	Беседы с воспитанниками: <ul style="list-style-type: none"> • Моя улица; • Пешеходный переход; • Транспорт; • Аккуратность гололёд на дороге вас спасёт; • Дорога не место для игр; • Какие бывают машины; • Что такое светофор; • Правила поведения в общественном транспорте; • Я велосипедист!; • Правила дорожные, которые нужно знать; • Всем ребятам надо знать, как по улице шагать»; • Правила эти запомним друзья! 	в течение года	воспитатели
6.	Игры (подвижные, дидактические, сюжетно-ролевые, театрализованные)	ежемесячно	воспитатели
7.	Целевые прогулки и наблюдения по ПДД <ul style="list-style-type: none"> • Наблюдение за движением транспорта; • Рассматривание видов транспорта; • Прогулка к перекрестку. 	в течение года	воспитатели
8.	Минутки безопасности	ежедневно	воспитатели
9.	Конкурс детских рисунков по ПДД «Безопасные дороги детям»	В течение года	воспитатели
10.	Досуги и развлечения: «Знай правила дорожного движения», «Сигналы светофора» «Азбука безопасного движения»	сентябрь март май	воспитатели
11.	Вопрос для обсуждения на общем родительском собрании: «Типичные случаи детского травматизма и меры его предупреждения»	сентябрь	воспитатель
	«Как знакомить детей с правилами дорожного движения»	октябрь	воспитатели
	«Чем опасен гололед»	февраль	воспитатели
12.	«Оформление уголка безопасности с консультациями: «Дети и дорога» «Как правильно перевозить детей в автомобиле»	В течение года	воспитатели

13	«Как знакомить детей с правилами дорожного движения» «Чем опасен гололед» «Учить безопасности - это важно»	октябрь февраль апрель	воспитатели
14.	Оформление папок-передвижек: «Дети и дорога» «Как правильно перевозить детей в автомобиле»	в течение года	воспитатели
15.	Памятка для родителей «Значение светоотражающих элементов»	Ноябрь	воспитатели
16.	Привлечение родителей к участию в мероприятиях по предупреждению ДДТТ (игры, конкурсы, экскурсии, пропагандистские акции и т.д.).	в течение года	Воспитатели